



Gazipur Agricultural University (GAU)

Gazipur 1706

GAU Form No. A-11

Saving Account No..... (Sonal Bank Ltd. GAU Branch) Mobile No.

General Stipend/Merit Scholarship Bill for the term 20.....

PART-I (to be filled up by the student)

1. Student's Name: Registration No.

2. Degree/Program: Department:

3. Monthly rate of stipend/scholarship.....

Office Memo No. of the sanctioned stipend/scholarship Date:

4. Particulars of stipend/scholarship claimed:

Duration		Total period of sanction		Monthly rate	Total taka claimed	Sign with revenue stamp
From	To	Month	Day			

5. (a) Current term: Summer Autumn Winter 20.....

(b) Credit hours enrolled in current term (i) Course..... Cr. (ii) Research Cr. (iii) Total Cr. Hr.....

6. Immediate Previous Term: Summer Autumn Winter 20.....

Term GPA CGPA

7. Are you receiving scholarship/stipend from any other source(s)? Yes No

If yes, mention the source and amount of the scholarship/stipend.....

Sanctioned period (From to) (Attach proper document of the sanctioned scholarship)

Signature of the student
Date:

PART II (Remarks of the concerned office)

8. Status of academic activities: Satisfactory Not Satisfactory

[Major Professor will justify the reason of shortage of enrolled credit hour (if any), as mentioned in clause 5 (b)]

Signature of Major Professor
Date:

9. Status of Research: Satisfactory / Not Satisfactory

Signature of Research Supervisor
Date:

10. Report on behaviour at hall: Satisfactory / Not Satisfactory

Signature of Provost
Date:

11. (a) Maintained 80% attendance in all courses enrolled: Yes / No

(b) Recommended for stipend/scholarship Yes / No

Signature of Department Head
Date:

12. The information mentioned above comply / not comply with the office records.



গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর-১৭০৬

সঞ্চয়ী হিসাব নং -----
(সোনালী ব্যাংক লিঃ, গাকৃবি শাখা)
মোবাইল নংঃ-----

----- টার্মের সাধারণ/মেধা বৃত্তি বিল (এমএস/ পিএইচ.ডি)

১ম অংশ : ছাত্র/ছাত্রী কর্তৃক পূরণীয়

- ১। ছাত্র/ছাত্রীর নাম : ----- রেজিস্ট্রেশন নম্বর -----
২। ডিগ্রী/প্রোগ্রাম : ----- বিভাগ -----
৩। মাসিক বৃত্তির হার : ----- বৃত্তি মঞ্জুরীর আদেশ নং ----- তারিখ -----
৪। দাবীকৃত বৃত্তির বিবরণ :

সময়		মোট সময়		বৃত্তির হার (মাসিক)	মোট পাওনা টাকা	প্রাপ্তি স্বাক্ষর রেভিনিউ স্ট্যাম্পসহ
হইতে	পর্যন্ত	মাস	দিন			

- ৫। বর্তমান টার্ম (সামার/অটাম/উইন্টার) নিবন্ধিত ক্রেডিট ঘন্টা (ক) কোর্স ----- (খ) রিসার্চ ----- মোট ----- ক্রেঃ ঘন্টা
৬। পূর্ববর্তী টার্ম (সামার/অটাম/উইন্টার) পূর্ববর্তী টার্মের জিপিএ ----- সিজিপিএ -----
৭। অন্য কোন উৎস হইতে বৃত্তি পান কিনা? হ্যাঁ/না।
প্রাপ্ত বৃত্তির পরিমাণ (হ্যাঁ হইলে) ----- টাকা।

ছাত্র/ছাত্রীর স্বাক্ষর
ও তারিখ

২য় অংশ : বিভাগীয় মতামত

- ৮। শিক্ষা কার্যক্রমে অগ্রগতিঃ সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয়
(আবেদনকারী ৩ ক্রেঃ ঘঃ কোর্সসহ ন্যূনতম ৯ ক্রেঃ ঘঃ নিবন্ধন : -----
না থাকিলে তাহার কারণ উল্লেখ পূর্বক মতামত দিবেন) মেজর প্রফেসরের স্বাক্ষর ও তারিখ
- ৯। গবেষণা কার্যক্রমের অগ্রগতিঃ সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয় : -----
গবেষণা তত্ত্বাবধায়কের স্বাক্ষর ও তারিখ
- ১০। ছাত্রাবাসের আচরণঃ সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয় : -----
প্রভোস্টের স্বাক্ষর ও তারিখ
- ১১। (ক) ৮০% হাজিরাঃ আছে / নাই
(খ) স্টাইপেন্ড প্রদান করার জন্য সুপারিশ করা হইল / হইল না : -----
বিভাগীয় প্রধানের স্বাক্ষর ও তারিখ
- ১২। প্রদত্ত তথ্যাদি শিক্ষা বিভাগের রেকর্ডের সঙ্গে সংগতিপূর্ণ / সংগতিপূর্ণ নয়

অফিস সহকারী

উপ-রেজিস্ট্রার

ডীন, গ্র্যাজুয়েট স্টাডিজ অনুষদ