



গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর ১৭০৬, বাংলাদেশ, টেলিফোন-(০২)৯৯৬৬৯৫৩২৩, ফ্যাক্স-০২-৯৯৬৬৯৫৩১৬, ৯৯৬৬৯৫৩৩৩, পিএবিএক্স: ৯৯৬৬৯৫৩১০-১৪

স্মারক নং-গাকৃবি/মেডিক্যাল/২০২৫/০৭/৩৪৭৮

তারিখ: ২০/০৫/২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

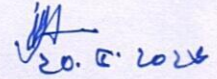
এতদ্বারা বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পবিত্র ঈদ-উল-আযহা-২০২৬ উপলক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের মেডিক্যাল সেন্টারে কর্তব্যরত চিকিৎসকদের ডিউটি (রোস্টার) নিম্নবর্ণিতভাবে নির্ধারণ করা হলো:

বার	তারিখ	কর্তব্যরত চিকিৎসকের নাম ও পদবী	সেবার ধরণ ও সময়
শুক্রবার	২২/০৫/২০২৬	ডাঃ মোছা. মনিরা ইয়েছমিন, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	অন কল (সকাল ৯.০০ টা হতে পরবর্তী দিন সকাল ৯.০০ টা পর্যন্ত)
শনিবার	২৩/০৫/২০২৬	ডাঃ ইফফাত আরা ইয়াসমীন, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
রবিবার	২৪/০৫/২০২৬	ডাঃ মোঃ মঞ্জুরুল মুর্শেদ, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
সোমবার	২৫/০৫/২০২৬	ডাঃ ইফফাত আরা ইয়াসমীন, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
মঙ্গলবার	২৬/০৫/২০২৬	ডাঃ মোঃ মঞ্জুরুল মুর্শেদ, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
বুধবার	২৭/০৫/২০২৬	ডাঃ প্রিতম বিশ্বাস, মেডিক্যাল অফিসার	
বৃহস্পতিবার	২৮/০৫/২০২৬	ডাঃ প্রিতম বিশ্বাস, মেডিক্যাল অফিসার	
শুক্রবার	২৯/০৫/২০২৬	ডাঃ প্রিতম বিশ্বাস, মেডিক্যাল অফিসার	
শনিবার	৩০/০৫/২০২৬	ডাঃ প্রিতম বিশ্বাস, মেডিক্যাল অফিসার	
রবিবার	৩১/০৫/২০২৬	ডাঃ মোঃ মঞ্জুরুল মুর্শেদ, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
সোমবার	০১/০৬/২০২৬	ডাঃ আব্দুল্লাহ আল মেহেদী হাসান, মেডিক্যাল অফিসার	
মঙ্গলবার	০২/০৬/২০২৬	ডাঃ মোছা. মনিরা ইয়েছমিন, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
বুধবার	০৩/০৬/২০২৬	ডাঃ মোছা. মনিরা ইয়েছমিন, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
বৃহস্পতিবার	০৪/০৬/২০২৬	ডাঃ আব্দুল্লাহ আল মেহেদী হাসান, মেডিক্যাল অফিসার	
শুক্রবার	০৫/০৬/২০২৬	ডাঃ ইফফাত আরা ইয়াসমীন, সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার	
শনিবার	০৬/০৬/২০২৬	ডাঃ আব্দুল্লাহ আল মেহেদী হাসান, মেডিক্যাল অফিসার	

মেডিক্যাল হটলাইন: ০১৭২৩-২০০১৬৮

বিঃদ্রঃ নির্ধারিত ডিউটি (রোস্টার) শুধুমাত্র ঈদ-উল-আযহা উপলক্ষে উল্লিখিত সময়ের জন্য বলবৎ থাকবে।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

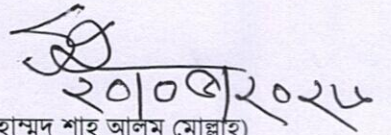


(মো. আবদুল্লাহ মুখা)
রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)
তারিখ: ২০/০৫/২০২৬

স্মারক নং-গাকৃবি/মেডিক্যাল/২০২৫/০৭/৩৪৭৮

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর, গাকৃবি।
২. সকল ডীন, গাকৃবি (ছাত্র-ছাত্রীদের বিষয়টি অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৩. সকল বিভাগীয় প্রধান, গাকৃবি।
৪. সকল পরিচালক ও গ্রন্থাগার প্রধান, গাকৃবি।
৫. প্রক্টর, গাকৃবি।
৬. সকল হল প্রভোস্ট, গাকৃবি।
৭. সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী, গাকৃবি।
৮. সকল অনুষদ/বিভাগ/শাখা/দপ্তরের জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তা, গাকৃবি।
৯. পিএস টু ভিসি, ভিসি দপ্তর, গাকৃবি।
১০. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, গাকৃবি (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর/ট্রেজারার দপ্তর, গাকৃবি।
১২. AHE, রেজিস্ট্রার দপ্তর, গাকৃবি (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মাস্টার কপি)।
১৩. অফিস নথি/সকল নোটিশ বোর্ড, গাকৃবি।


(মোহাম্মদ শাহ আলম মোল্লাহ)
সহকারী রেজিস্ট্রার



গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর ১৭০৬, বাংলাদেশ, টেলিফোন-(০২)৯৯৬৬৯৫৩২৩, ফ্যাক্স-০২-৯৯৬৬৯৫৩১৬, ৯৯৬৬৯৫৩৩৩, পিএবিএক্স: ৯৯৬৬৯৫৩১০-১৪

স্মারক নং-গাকৃবি/মেডিক্যাল/২০২৫/০৭/৩৪৭৯

তারিখ: ২০/০৫/২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পবিত্র ঈদ-উল-আযহা-২০২৬ উপলক্ষে বিশ্ববিদ্যালয়ের মেডিক্যাল সেন্টারে কর্তব্যরত স্টাফদের ডিউটি (রোস্টার) নিম্নবর্ণিতভাবে নির্ধারণ করা হলো:

বার	তারিখ	কর্তব্যরত স্টাফদের নাম ও পদবী	সেবার ধরণ ও সময়
শুক্রবার	২২/০৫/২০২৬	সোনিয়া আকতার, সিনিয়র কম্পাউন্ডার	অন কল (সকাল ৯.০০ টা হতে পরবর্তী দিন সকাল ৯.০০ টা পর্যন্ত)
শনিবার	২৩/০৫/২০২৬	সোনিয়া আকতার, সিনিয়র কম্পাউন্ডার	
রবিবার	২৪/০৫/২০২৬	সোনিয়া আকতার, সিনিয়র কম্পাউন্ডার	
সোমবার	২৫/০৫/২০২৬	সোনিয়া আকতার, সিনিয়র কম্পাউন্ডার	
মঙ্গলবার	২৬/০৫/২০২৬	মো. মাসুদ রানা, ল্যাব এটেনডেন্ট	
বুধবার	২৭/০৫/২০২৬	মো. মাসুদ রানা, ল্যাব এটেনডেন্ট	
বৃহস্পতিবার	২৮/০৫/২০২৬	মো. মাসুদ রানা, ল্যাব এটেনডেন্ট	
শুক্রবার	২৯/০৫/২০২৬	মো. মাসুদ রানা, ল্যাব এটেনডেন্ট	
শনিবার	৩০/০৫/২০২৬	তাজরীন আক্তার, নার্স	
রবিবার	৩১/০৫/২০২৬	তাজরীন আক্তার, নার্স	
সোমবার	০১/০৬/২০২৬	তাজরীন আক্তার, নার্স	
মঙ্গলবার	০২/০৬/২০২৬	তাজরীন আক্তার, নার্স	
বুধবার	০৩/০৬/২০২৬	মো. রোমান হোসাইন, নার্স	
বৃহস্পতিবার	০৪/০৬/২০২৬	মো. রোমান হোসাইন, নার্স	
শুক্রবার	০৫/০৬/২০২৬	মো. রোমান হোসাইন, নার্স	
শনিবার	০৬/০৬/২০২৬	মো. রোমান হোসাইন, নার্স	

উল্লেখ্য যে, দীনেশ চন্দ্র দাস, সিনিয়র ডেসার ঈদের দিন এবং ঈদের পরবর্তী ২ দিন সকাল ৮:০০ টা থেকে বিকাল ৪:০০ টা পর্যন্ত দায়িত্ব পালন করবেন।

মেডিক্যাল হটলাইন: ০১৭২৩-২০০১৬৮

বিঃদ্রঃ নির্ধারিত ডিউটি (রোস্টার) শুধুমাত্র ঈদ-উল-আযহা উপলক্ষে উল্লিখিত সময়ের জন্য বলবৎ থাকবে।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

(মো. আবদুল্লাহ মৃধা)
রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)

তারিখ: ২০/০৫/২০২৬

স্মারক নং-গাকৃবি/মেডিক্যাল/২০২৫/০৭/৩৪৭৯

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর, গাকৃবি।
২. সকল ডীন, গাকৃবি (ছাত্র-ছাত্রীদের বিষয়টি অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৩. সকল বিভাগীয় প্রধান, গাকৃবি।
৪. সকল পরিচালক ও গ্রন্থাগার প্রধান, গাকৃবি।
৫. প্রক্টর, গাকৃবি।
৬. সকল হল প্রভোস্ট, গাকৃবি।
৭. সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী, গাকৃবি।
৮. সকল অনুষদ/বিভাগ/শাখা/দপ্তরের জ্যেষ্ঠ কর্মকর্তা, গাকৃবি।
৯. পিএস টু ডিসি, ডিসি দপ্তর, গাকৃবি।
১০. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, গাকৃবি (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. সহকারী রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার দপ্তর, গাকৃবি।
১২. AHE, রেজিস্ট্রার দপ্তর, গাকৃবি (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মাস্টার কপি)।
১৩. অফিস নথি/সকল নোটিশ বোর্ড, গাকৃবি।

২০/০৫/২০২৬
(মোহাম্মদ শাহ আলম মোল্লাহ)
সহকারী রেজিস্ট্রার