গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর-১৭০৬।

বরাবর
উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব)
গাকৃবি
গাজীপুর-১৭০৬।

মাধ্যমঃ যথাযথ কর্তৃপক্ষ।

বিষয়ঃ <u>বেতন বিষয়ক প্রত্যয়ন পত্র ইস্যু করণ প্রসঙ্গে।</u>

জনাব,
বিনীত নিবেদন এই যে, আমার ..... প্রয়োজনে ..... ইং মাসের বেতন বিষয়ক একটি প্রত্যয়ন পত্র প্রয়োজন।

অতএব, আমার অনুকূলে একটি প্রত্যয়ন পত্রটি ইস্যু করার জন্য অনুরোধ করছি।

স্বাক্ষরঃ

নামঃ
পদবীঃ
বিভাগ/শাখাঃ