



# গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর ১৭০৬, বাংলাদেশ, টেলিফোন-(০২)৯৯৬৬৯৫৩২৩, ফ্যাক্স-০২-৯৯৬৬৯৫৩১৬, ৯৯৬৬৯৫৩৩৩, পিএবিএক্স: ৯৯৬৬৯৫৩১০-১৪

স্মারক নং: গাকৃবি/প্রশা:/ই-৩৯/২০২৪/১৬৬৭

তারিখ: ১৭/০৮/২০২৫


## অফিস আদেশ

বিষয়ঃ অ্যাক্রেডিটেশন, বহিরাঙ্গন ও আইকিউএসি সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম তত্ত্বাবধান প্রসংগে।

গাকৃবি'র অ্যাক্রেডিটেশন, বহিরাঙ্গন ও আইকিউএসি সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের সার্বিক তত্ত্বাবধানে পরিচালিত হবে।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

  
১৭.৮.২০২৫

(মো. আবদুল্লাহ মৃধা)

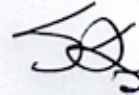
রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)

তারিখ: ১৭/০৮/২০২৫

স্মারক নং: গাকৃবি/প্রশা:/ই-৩৯/২০২৪/১৬৬৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর, গাকৃবি।
২. সকল ডীন, গাকৃবি।
৩. সকল বিভাগীয় প্রধান, গাকৃবি।
৪. সকল পরিচালক ও গ্রন্থাগার প্রধান, গাকৃবি।
৫. প্রক্টর, গাকৃবি।
৬. সকল হল প্রভোস্ট, গাকৃবি।
৭. সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী, গাকৃবি।
৮. পিএস টু ভিসি, ভিসি দপ্তর, গাকৃবি।
৯. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, গাকৃবি (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০. সহকারী রেজিস্ট্রার, রেজিস্ট্রার দপ্তর/ট্রেজারার দপ্তর, গাকৃবি।
১১. AHE, রেজিস্ট্রার দপ্তর, গাকৃবি (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মাস্টার কপি)।
১২. অফিস নথি/সকল নোটিশ বোর্ড।

  
১৭/০৮/২০২৫  
(মোহাম্মদ শাহ আলম মোল্লাহ)  
সহকারী রেজিস্ট্রার