গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়
গাজীপুর ১৭০৬, বাংলাদেশ। টেলিফোন: (০২) ৯৯৬৬৯৫৩২৩, ফ্যাক্স: ০২-৯৯৬৬৯৫৩১৬, ৯৯৬৬৯৫৩৩৩, পিএবিএক্স: ৯৯৬৬৯৫৩১০-১৪
GAZIPUR AGRICULTURAL UNIVERSITY
GAZIPUR 1706, BANGLADESH, TELEPHONE: (02) 996695323, FAX: 880-02-996695316, 996695333, PABX: 996695310-14, WEB: www.gau.edu.bd

গাকৃবি/প্র:/ব্য:-১৯৮/৯৬/৪৩০৭ তারিখ: ২১/০৯/২০২৬

মো. আনোয়ার হোসেন
সিনিয়র ক্যাশ সরকার
অর্থ ও হিসাব শাখা (ক্যাশ)
গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-১৭০৬।
মোবাইল: ০১৯১৩-৪৪৫০৯৮
পাসপোর্ট নং: A20155429

বিষয়: পূর্নগড় বেতনে বহি:বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরসহ সৌদি আরব গমণের অনুমতি প্রদান প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ে আপনার আবেদনের প্রেক্ষিতে পবিত্র ওমরাহ পালনের জন্য মঞ্জুরকৃত চিত্তবিনোদন ছুটিকালীন অর্থাৎ ২৭/৯/২০২৬ হতে ৩০/০৯/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ৪ দিনের অনুমতি এবং ০১/১০/২০২৬ হতে ১৪/১০/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ১৪ দিন পূর্ণগড় বেতনে বহি:বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরসহ মোট ১৮ দিনের অনুমতি প্রদান করত: নিম্নবর্ণিত শর্তে আপনাকে সৌদি আরব গমন ও তথায় অবস্থানের অনুমতি প্রদান করা হলো:-

শর্তাবলী:

১. এ সময় আপনি কর্তব্যরত বলে গণ্য হবেন এবং বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন ও তৎসংশ্লিষ্ট ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
২.এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় আপনি নিজে বহন করবেন। এতে বাংলাদেশ সরকার/গাকৃবি'র কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবেনা।
৩.আপনি সৌদি আরব পৌঁছানোর পর সেখানে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসে আপনার নাম নিবন্ধন করবেন। আপনার এ আদেশ কেবলমাত্র সৌদি আরব ভ্রমনের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে।
৪. আপনি অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সৌদি আরব অবস্থান করতে পারবেন না।
৫.আপনি প্রচলিত অন্যান্য সরকারী নিয়মাবলী অবশ্যই মেনে চলবেন।
৬. মঞ্জুরকৃত ০১/১০/২০২৬ হতে ১৪/১০/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ১৪ দিন আপনার অর্জিত ছুটি হতে বিকলন করা হবে।
৭. আপনার এ ছুটিকালীন মাসুদ রানা, ক্যাশিয়ার, ক্যাশ শাখা, গাকৃবি নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে মো. আনোয়ার হোসেন এর দাপ্তরিক দায়িত্ব পালন করবেন।
৮. সৌদি আরব ভ্রমন শেষে কাজে যোগদান পত্রের সাথে আপনার প্রস্থান এবং আগমন সম্পর্কিত তথ্য সংযুক্ত করবেন।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

21.9.2026

(মো. আবদুল্লাহ মৃধা)
রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)
ফোন-০২৯৯৬৬৯৫৩২৩
ই- মেইল: registrar@gau.edu.bd

গাকৃবি/প্র:/ব্য:-১৯৮/৯৬/৪৩০৭ তারিখ: ২১/০৯/২০২৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:-

১. সচিব, শিক্ষা/স্বরাষ্ট্র/পররাষ্ট্র/জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর, গাকৃবি।
৩. মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. নিয়ন্ত্রক (বৈদেশিক মুদ্রা), বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
৫. নির্বাহী পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৬. পিএস টু ভিসি, গাকৃবি।
৭. উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), গাকৃবি।
৮. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, গাকৃবি-বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।
৯. সহকারী রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার দপ্তর, গাকৃবি।
১০. সহকারী হার্ডওয়্যার ইঞ্জিনিয়ার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, গাকৃবি।
১১. মাসুদ রানা, ক্যাশিয়ার, ক্যাশ শাখা, গাকৃবি
১২. সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ।

21.9.26

(মোহাম্মদ আবু আল বাশার)
উপ-রেজিস্ট্রার