



গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর-১৭০৬, বাংলাদেশ, টেলিফোন-(০২) ৯৯৬৬৯৫৩২৩, ফ্যাক্স-০২-৯৯৬৬৯৫৩১৬, ৯৯৬৬৯৫৩৩৩, পিএবিএক্স: ৯৯৬৬৯৫৩১০-১৪

GAZIPUR AGRICULTURAL UNIVERSITY

GAZIPUR-1706, BANGLADESH, TELEPHONE-(02) 996695323, FAX-880-02-996695316, 996695333, PABX-996695310-14, WEB-www.gau.edu.bd

স্মারক নং-গাকৃবি/প্র/ব্য:-৯০২/২০১৮/৩০১৪

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৬

বিকাশ সরকার

উচ্চমান সহকারী

কৃষি প্রকৌশল বিভাগ

গাজীপুর কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-১৭০৬।

মোবাইল: ০১৯১২-৩৫৪৬৮০

পাসপোর্ট নং A06667244

বিষয়: পূর্ণগড় বেতনে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপরোক্ত বিষয়ে আপনার আবেদনের প্রেক্ষিতে মালদ্বীপে অনুষ্ঠিতব্য South Asian Football Federation (SAFF)-U-20 Championship 2026 টুর্নামেন্টে বাংলাদেশের প্রতিনিধি হিসেবে সহকারী রেফারীর দায়িত্ব পালনের জন্য ঈদ-উল-ফিতরে বিশ্ববিদ্যালয় ছুটিকালীন ২১/০৩/২০২৬ হতে ২৮/০৩/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ০৮ দিন অনুমতি এবং ২৯/০৩/২০২৬ হতে ০৪/০৪/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ০৭ দিনের পূর্ণগড় বেতনে বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরসহ মোট ১৫ (পনের) দিনের অনুমতি প্রদান করত: নিম্নবর্ণিত শর্তে আপনাকে মালদ্বীপ গমন ও তথায় অবস্থানের অনুমতি প্রদান করা হলো:-

শর্তাবলী:

১. এ সময় আপনি কর্তব্যরত বলে গণ্য হবেন এবং বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন ও তৎসংশ্লিষ্ট ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।
২. এ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয় South Asian Football Federation (SAFF)-U-20 Championship 2026 কর্তৃক বহন করবে। এতে বাংলাদেশ সরকার/গাকৃবি'র কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না।
৩. আপনি মালদ্বীপ পৌঁছানোর পর সেখানে অবস্থিত বাংলাদেশ দূতাবাসে আপনার নাম নিবন্ধন করবেন। আপনার এ আদেশ কেবলমাত্র মালদ্বীপ ভ্রমণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে।
৪. আপনি অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত মালদ্বীপ অবস্থান করতে পারবেন না।
৫. আপনি প্রচলিত অন্যান্য সরকারী নিয়মাবলী অবশ্যই মেনে চলবেন।
৬. মঞ্জুরকৃত ২৯/০৩/২০২৬ হতে ০৪/০৪/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত ০৭ দিন আপনার অর্জিত ছুটি হতে বিকলন করা হবে।
৭. আপনার এ ছুটিকালীন আবি'র হোসাইন আকাশ, ওয়ার্কশপ এসিস্টেন্ট, কৃষি যন্ত্র ও সূক্ষ্ম প্রকৌশল বিভাগ নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে বিকাশ সরকার এর দাপ্তরিক দায়িত্ব পালন করবেন।

ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-

মো. আবদুল্লাহ মৃধা

রেজিস্ট্রার (চলতি দায়িত্ব)

ফোন-০২৯৯৬৬৯৫৩২৩

ই-মেইল: registrar@gau.edu.bd

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৬

স্মারক নং-গাকৃবি/প্র/ব্য:-৯০২/২০১৮/৩০১৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:-

১. সচিব, শিক্ষা/স্বরাষ্ট্র/পররাষ্ট্র/জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর, গাকৃবি।
৩. মহা-পরিচালক, ইমিগ্রেশন এন্ড পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. নিয়ন্ত্রক (বৈদেশিক মুদ্রা), বৈদেশিক মুদ্রা বিনিময় বিভাগ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
৫. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
৬. প্রধান, কৃষি যন্ত্র ও সূক্ষ্ম প্রকৌশল বিভাগ, গাকৃবি।
৭. পিএস টু ভিসি, গাকৃবি।
৮. উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব), গাকৃবি।
৯. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, গাকৃবি-বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।
১০. সহকারী হার্ডওয়্যার ইঞ্জিনিয়ার, রেজিস্ট্রার দপ্তর, গাকৃবি।
১১. আবি'র হোসাইন আকাশ, ওয়ার্কশপ এসিস্টেন্ট, কৃষি যন্ত্র ও সূক্ষ্ম প্রকৌশল বিভাগ, গাকৃবি।
১২. সংশ্লিষ্ট নথিসমূহ।

মোহাম্মদ আবু আল বাশার

উপ-রেজিস্ট্রার